



UNIVERSIDADE ALTO VALE DO RIO DO PEIXE - UNIARP
CÂMARA MUNICIPAL DE CALMON - SC
CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 001/2010

Maio de 2010

SECRETÁRIO LEGISLATIVO

ORIENTAÇÕES GERAIS

Confira se a impressão do caderno de provas está legível. Caso necessário, solicite um novo caderno.

Verifique se as informações impressas no cartão-resposta personalizado estão corretas. Em caso de divergência, notifique imediatamente o fiscal.

Este caderno é composto por 30 (trinta) questões objetivas de múltipla escolha, subdivididas em 4 (quatro) alternativas de resposta - **A, B, C, D** - dessas, somente 1 (uma) deverá ser assinalada como correta.

Procure fazer a prova com calma e atenção. Assine e preencha corretamente o cartão-resposta, de acordo com as suas instruções, utilizando caneta esferográfica com tinta azul ou preta. O cartão resposta não será substituído em caso de marcação errada ou rasura.

Somente será permitida a retirada do candidato da sala, após meia hora do início da prova que terá, no máximo, duas horas de duração. Os três últimos candidatos deverão permanecer em sala até que todos concluem a prova e possam sair juntos.

Você será eliminado do concurso se:

a) ausentar-se da sala de prova sem o acompanhamento do fiscal, ou antes de decorrido o prazo mínimo para saída do candidato da sala;

b) for surpreendido em comunicação com outro candidato, ou utilizando máquina calculadora, livros, códigos, manuais, impressos ou quaisquer anotações;

c) estiver portando armas ou fazendo uso de qualquer tipo de aparelho eletrônico ou de comunicação (*bip*, telefone celular, relógios digitais, *walkman*, agenda eletrônica, *notebook*, *palmtop*, receptor, gravador ou outros equipamentos similares), bem como protetores auriculares;

d) tratar incorretamente ou agir com descortesia em relação a qualquer pessoa envolvida na aplicação das provas;

e) não devolver integralmente todo o material recebido (caderno de questões e cartão resposta personalizado)

Diante de qualquer dúvida você deve comunicar-se com o fiscal.

Boa prova!

PROVA OBJETIVA – NÍVEL MÉDIO
CARGO: SECRETÁRIO LEGISLATIVO

LÍNGUA PORTUGUESA

Devemos alimentar os pombos?

Só se você quiser espalhar doenças por aí. Se não, o melhor é ignorá-los
por André Bernardo

Não. E dessa vez nossa resposta foi direta por um motivo simples: pombos são agentes transmissores de mais de 20 doenças. A mais grave **delas**, a criptococose, mata 30%, em casos de diagnósticos tardios. Por isso, especialistas recomendam o uso de luvas e máscara na hora de limpar forros, telhas e calhas ou qualquer outro lugar com acúmulo de fezes de pombos - e os dejetos devem ser umedecidos antes de recolhidos, para evitar a inalação de fungos.

Ok, pombos são realmente "ratos com asas", expressão popularizada pelo ex-prefeito londrino Ken Livingstone. Então, como se livrar deles? Pior que não adianta sair matando - até porque toda e qualquer tentativa de agressão aos pombos pode configurar crime ambiental, de acordo com a Lei Federal nº 9605, de 1998. Como explica a veterinária Carla Molento, da UFPR, se forem exterminados 10 em cada 100 pombos de uma população, há uma acomodação - aqueles que iam morrer de fome, frio ou doenças sobrevivem, e a população permanece estável. Matar pombos em Copacabana só vai ajudar os de Ipanema.

Contra pombos, melhor que o **ódio** é a indiferença. "É preciso que a população seja esclarecida sobre os riscos de alimentar essas aves e, em consequência disso, reprima quem distribui alimentos para elas. Só cessando essa distribuição é possível controlar o número de pombos em uma região", explica Molento. Ou seja: sintá-se livre para reprimir quem espalha migalhas pela vizinhança.

<http://super.abril.com.br/mundo-animal/devemos-alimentar-pombos-552151.shtml>

1. Em "a mais grave **delas**", a palavra destacada refere-se a:

- a) criptococose.
- b) pombas.
- c) doenças.
- d) agentes transmissores.

2. Os especialistas recomendam cuidado ao limpar espaços onde se acumulam fezes de pombos, porque:

- a) os pombos são "ratos com asas".
- b) os dejetos de pombos devem ser umedecidos antes de recolhidos.
- c) os pombos transmitem mais de 20 doenças, podendo inclusive causar morte.
- d) se forem exterminados, 10 em cada 100 pombos, há uma acomodação do problema.

3. O autor utiliza-se da figura de linguagem chamada **elipse** em:

- a) Contra pombos, melhor que o ódio é a indiferença.
- b) É preciso que a população seja esclarecida sobre os riscos de alimentar essas aves.
- c) (...) os dejetos devem ser umedecidos antes de recolhidos, para evitar a inalação de fungos.
- d) Matar pombos em Copacabana só vai ajudar os de Ipanema.

4. A palavra **ódio**, destacada no texto, é acentuada pelo mesmo motivo que:

- a) ozônio, monopólio, eólico, papéis.
- b) história, série, monopólio, tênue.
- c) ordinário, dicionário, monopólio, casario.
- d) método, técnica, próxima, vítima.

5. “(...) pombos são agentes transmissores **de mais de 20 doenças.**”

Nesta frase, o termo destacado tem função de:

- a) complemento nominal.
- b) objeto indireto.
- c) objeto direto preposicionado.
- d) adjunto adnominal.

ATUALIDADES

6. O atual Governador de Santa Catarina é:

- a) Eduardo Pinho Moreira.
- b) Luiz Henrique da Silveira.
- c) Leonel Pavan.
- d) Esperidião Amin.

7. Assinale a alternativa **correta**.

Os episódios da Guerra do Contestado tiveram como palco principal, entre outros locais, as cidades de:

- a) Caçador, Lebon Régis, Matos Costa e Curitiba.
- b) Caçador, Lebon Régis, Videira e Concórdia.
- c) Matos Costa, Curitiba, Canoinhas, Timbó Grande e Concórdia.
- d) Lebon Régis, Santa Cecília, Caçador, Rio das Antas e Tangará.

8. O atual Presidente do Senado brasileiro é:

- a) Cristovam Buarque.
- b) Fernando Henrique Cardoso.
- c) Paulo Renato de Souza.
- d) José Sarney.

9. Quais os sintomas da gripe de maior repercussão que ficou conhecido como vírus H1N1 em 2009?

- a) olhos hiperemiados (avermelhados) e lacrimejantes.
- b) febre, geralmente, acima de 38°C; dor de cabeça; dor nos músculos, calafrios; fraqueza; tosse seca; dor de garganta; espirro e coriza.
- c) diarreia; vômito; febre; tosse seca.
- d) dor de cabeça; calafrios; vômito e diarreia.

10. Com relação aos temas referentes ao clima e ao meio ambiente e suas implicações para as negociações em curso no mundo, assinale a opção correta.

- a) devido ao consenso de que o clima é assunto vital para o equilíbrio do planeta, esse tema não é politizado.
- b) a Conferência Mundial da ONU, voltada para o meio ambiente e para o desenvolvimento (RIO 92) deixou propostas pouco relevantes na agenda internacional no que tange a iniciativas para o desenvolvimento sustentável do planeta.
- c) o modelo de produção e de consumo do mundo atual é compatível com o futuro da segurança humana e o bem estar da sociedade de maneira global.
- d) o Brasil vem obtendo reconhecimento internacional por se mostrar preocupado com matérias ambientais e climáticas.

LEGISLAÇÃO

11. É correto afirmar que:

- a) Compete ao Estado de Santa Catarina legislar sobre assuntos de interesse local do Município de Calmon.
- b) Compete ao Município de Caçador fixar as tarifas dos serviços públicos do Município de Calmon.
- c) Compete ao Município de Calmon conceder licenças para atividades econômicas, sociais, culturais, esportivas, científicas, turísticas, tecnológicas de interesse local.
- d) O Município de Calmon não têm competente para determinar horários de funcionamento dos estabelecimentos comerciais.

12. Segundo a Lei Orgânica do Município de Calmon, o Prefeito poderá expedir decreto nos seguintes casos:

- a) regulamentação de lei e fixação e alteração de preços.
- b) lotação e relocação no quadro de pessoal.
- c) abertura de sindicância.
- d) provimento e vacância dos cargos públicos.

13. Segundo a Constituição da República Federativa do Brasil/88, a administração pública, direta e indireta, de qualquer dos Poderes da União, dos estados do Distrito Federal e dos Municípios, obedecerá aos seguintes princípios:

- a) Legalidade, pessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.
- b) Legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.
- c) Legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficácia.
- d) Legalidade, pessoalidade, imoralidade, publicidade e eficácia.

14. Assinale a alternativa correta:

- a) a organização político-administrativa da República Federativa do Brasil compreende a União, os Estados, o Distrito Federal e os Municípios, todos autônomos.
- b) a organização político-administrativa da República Federativa do Brasil compreende a União, os Estados e os Municípios, todos autônomos.
- c) a organização político-administrativa da República Federativa do Brasil compreende os Estados, o Distrito Federal e os Municípios, todos autônomos.
- d) a organização político-administrativa da República Federativa do Brasil compreende os Estados e os Municípios, todos autônomos.

15. Não é modalidade de licitação:

- a) concorrência.
- b) tomada de preços.
- c) leilão.
- d) remate.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

16. Marque a opção correta:

- a) o Decreto Legislativo é aprovado pelo Plenário, em um só turno de votação, independente de promulgação.
- b) o projeto de Resolução é a proposição destinada a regular matéria político-administrativa da Câmara, de sua competência exclusiva, dependendo apenas da sanção do Prefeito Municipal.
- c) o projeto de Resolução aprovado pelo Plenário, em um só turno de votação, será promulgado pelo Prefeito Municipal.
- d) nenhuma das alternativas anteriores está correta.

17. Marque a opção correta:

- a) os projetos de decreto legislativo sobre matéria de interesse interno da Câmara e os projetos de Resolução sobre os demais casos de sua competência.
- b) nos casos de projeto de resolução e de projeto de decreto legislativo, considerar-se-á concluída a deliberação com a votação final e elaboração da norma jurídica, que será promulgada pelo Prefeito Municipal.
- c) o projeto de decreto legislativo é a proposição destinada a regular matéria de competência exclusiva da Câmara, que produz efeitos externos, não dependendo de sanção do Prefeito.
- d) a matéria de projeto de lei rejeitado, somente poderá ser objeto de novo projeto, na mesma sessão legislativa, mediante proposta do Presidente da Câmara.

18. Marque a opção correta:

- a) O projeto de lei aprovado pela Câmara em 02 (dois) turnos de discussão e votação será, no prazo de 10(dez) dias úteis, enviado pelo Presidente da Câmara ao Prefeito, que, concordando, o sancionará no prazo de 10(dez) dias úteis e comunicará, dentro de 48(quarenta e oito) horas, ao Presidente da Câmara.
- b) O projeto de lei aprovado pela Câmara em 01(um) turno de discussão e votação será, no prazo de 05(cinco) dias úteis, enviado pelo Presidente da Câmara ao Prefeito, que, concordando, o sancionará no prazo de 05 (cinco) dias úteis e comunicará, dentro de 48 (quarenta e oito) horas, ao Presidente da Câmara.
- c) O projeto de lei aprovado pela Câmara em 02(dois) turnos de discussão e votação será, no prazo de 15(quinze) dias úteis, enviado pelo Presidente da Câmara ao Prefeito, que concordando, o sancionará no prazo de 15(quinze) dias úteis e comunicará, dentro de 48 (quarenta e oito) horas, ao Presidente da Câmara.
- d) O projeto de lei aprovado pela Câmara em 01(um) turno de discussão e votação será, no prazo de 10(dez) dias úteis, enviado pelo Presidente da Câmara ao Prefeito, que, concordando, o sancionará no prazo de 10(dez) dias úteis e comunicará, dentro de 24(vinte e quatro)horas ao Presidente da Câmara.

19. De acordo com a Constituição da República Federativa do Brasil/88 não compreende a elaboração do processo legislativo:

- a) portaria.
- b) leis complementares.
- c) leis delegadas.
- d) emendas à Constituição.

20. Depende de voto favorável de 2/3 dos membros da Câmara deliberações sobre:

- a) decisão sobre perda de mandato de Vereador.
- b) leis complementares.
- c) criação de Conselhos Municipais.
- d) rejeição de parecer do tribunal de Contas.

21. Assinale a alternativa correta:

- a) O projeto com trâmite em regime de urgência será deliberado e votado no prazo de 15 dias, contados da data dos pareceres das Comissões ou da respectiva dispensa.
- b) Ao Presidente da Câmara cabe, no prazo de 3(três) dias, prorrogável por igual período, a contar da data o recebimento das proposições pelo Plenário sujeitas a apreciação das Comissões, encaminhar as mesmas.
- c) Aprovado o requerimento para trâmite em regime de urgência, os projetos serão encaminhados às Comissões, no prazo de 5(cinco) dias úteis, devendo emitir os pareceres em 10(dez) dias.
- d) Somente o Poder Executivo poderá requerer, através de proposição própria, o trâmite em regime de urgência, desde que, aprovado pelo Plenário.

22. Assinale a opção correta no que diz respeito às funções da Câmara Municipal, segundo o Regimento Interno:

- a) A função legislativa consiste em controlar a Administração local quanto à execução orçamentária e ao julgamento de contas do prefeito e do Presidente da Câmara Municipal, com auxílio do Tribunal de Contas.
- b) A função julgadora consiste na gestão de funcionamento da Câmara Municipal em sua estrutura organizacional e funcional, incluindo-se a disciplina regimental de todas as atividades.
- c) A função de gestão dos assuntos de sua economia interna consiste em executar, controlar e gerir o seu orçamento próprio em função da sua estrutura, administração e serviços auxiliares.
- d) A função julgadora consiste em controlar as atividades político-administrativas do Executivo sob aspectos da legalidade, da moralidade, da impessoalidade, da publicidade e da ética

23. Leia com atenção as afirmações abaixo e assinale as verdadeiras com a letra "V" e as falsas com a letra "F".

- () uma Lei Municipal deve ser aprovada, não somente na Câmara Municipal mas, também na Assembléia Legislativa do Estado.
- () um projeto de Lei Municipal deve, necessariamente, partir do poder executivo.
- () toda Lei Municipal deve ser aprovada pela Câmara Municipal e sancionada pelo Prefeito Municipal.
- () uma Lei Municipal tem tempo determinado de validade, passado seu tempo estipulado torna-se nula de direito, ou seja, acaba caducando.
- () O Prefeito Municipal tem prerrogativas para vetar artigos de leis propostas pelo Legislativo Municipal.

Assinale a alternativa que contém a sequência correta das letras "V" e "F".

- a) V- F- F- F- V.
- b) F- F- V- F- V.
- c) F- F- V- V- F.
- d) F- V- V- F- V.

24. Compete privativamente à Câmara Municipal:

- a) a expedição de decreto para a regulamentação de portaria.
- b) decretar e executar a intervenção federal.
- c) fixar a remuneração dos vereadores.
- d) sancionar e promulgar as leis.

25. Com relação à redação de documentos oficiais, é **correto** afirmar:

- a) A procuração é um documento oficial de caráter público e particular.
- b) O memorando é uma modalidade de comunicação entre unidades administrativas de órgãos diferentes e eminentemente externas.
- c) O requerimento é usado para solicitar a uma autoridade privada algo que tenha amparo legal.
- d) Ofício é um instrumento de comunicação do serviço público.

26. Faz parte das atribuições de um secretário a redação das atas de reuniões. Quais são os dois objetivos básicos de uma ata?

- a) registrar os nomes e as queixas dos membros ou de grupos isolados para mostrar ao executivo.
- b) registrar os benefícios da convivência do grupo na reunião.
- c) avaliar as possíveis falhas de uma reunião.
- d) servir como memória escrita do ocorrido em uma reunião e de instrumento de acompanhamento e cobrança de decisões que foram tomadas na mesma.

27. O gerenciador de e-mail que faz parte do Microsoft Office, em sua configuração padrão é o:

- a) Hotmail.
- b) Outlook.
- c) Thunderbird.
- d) Microsoft Live Messenger.

28. No Windows, na sua configuração padrão, quando um arquivo é selecionado e a tecla Del é pressionada, ele é apagado e colocado na Lixeira. Para apagar um arquivo sem colocá-lo na lixeira, deve-se pressionar:

- a) Shift + Del.
- b) Ctrl + Del.
- c) Tab + Del.
- d) Home + Del.

29. No Microsoft PowerPoint, qual a tecla de atalho é usada para fazer a apresentação de slides.

- a) F9.
- b) F7.
- c) F5.
- d) F1.

30. A questão refere-se ao Microsoft Word, na sua configuração padrão. Assinale a alternativa que apresenta a correta correspondência entre as teclas de atalho e suas respectivas funções.

- a) Ctrl + X → Imprimir.
- b) Ctrl + P → Copiar.
- c) Ctrl + C → Recortar.
- d) Ctrl + V → Colar.